

Министерство образования Красноярского края

**Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства»**

СОГЛАСОВАНО:
Советом Учреждения
КГБПОУ «Канский техникум
ОТ и СХ»

Протокол №
«__»_____201_г.

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
№ __ от «__» _____201__г.
КГБПОУ «Канский техникум
ОТ и СХ»

_____ В. Н. Мавлютова
«__»_____201_г.

ПРАВИЛА
проживания в общежитии
КГБПОУ «Канский техникум отраслевых технологий и сельского
хозяйства»

1. Общие положения

- 1.1. Общежитие является структурным подразделением краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Канский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» (далее - Техникум) и предназначено для временного проживания и размещения, обучающихся на период их обучения в Техникуме.
- 1.2. Правила проживания общежития КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» (далее – Правила) разработаны на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативно-правовых актов и документов.
- 1.3. Правила внутреннего распорядка в общежитии являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в общежитии.
- 1.4. Жилые помещения в общежитии техникума предназначены для временного проживания обучающихся.
- 1.5. Настоящие правила размещаются в общежитии на доске информации в месте доступном для всеобщего обозрения.

2. Порядок заселения в общежитие КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ»

- 2.1 Заселение обучающихся производится на основании личных заявлений обучающихся и договора найма жилого помещения в общежитии.
Договор заключается на весь период обучения. После окончания обучения или в случае расторжения договора обучающиеся обязаны сдать коменданту общежития комнату, оборудование и мягкий инвентарь, согласно описи.
Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего или законного представителя, другой находится у коменданта общежития.
- 2.2. Общежитие не предоставляется на очередной учебный год обучающимся:
 - имеющим дисциплинарные взыскания за нарушение настоящих Правил;
 - имеющим задолженности по оплате за проживание более чем три месяца;
 - систематически нарушающим Правила внутреннего распорядка.
- 2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии и пройти соответствующие инструктажи по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры правилами противопожарной безопасности и пр. Инструктаж проводится комендантом общежития, о чем делается соответствующая запись в журналах ознакомления.
- 2.4. В случае расторжения Договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту по обходному листу жилое помещение в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.
- 2.5. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, освобождают общежитие в трехдневный срок, с даты подписания Приказа. Оплата за проживание в общежитии взимается по установленным тарифам по день выезда включительно.

При восстановлении в техникум после академического отпуска место в общежитии обучающимся предоставляется на общих основаниях.

- 2.6. Размер оплаты (тарифы) за проживание в общежитии устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утверждаются приказом директора техникума.
- 2.7. Плата за проживание в общежитии взимается ежемесячно. За летне-каникулярный период плата не взимается.

3. Порядок и правила прохода в общежитие.

- 3.1 При входе в общежитие:
 - лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
 - лица, не проживающие и не работающие в техникуме оставляют документ, удостоверяющий личность (паспорт, военный билет, водительские права).
- 3.2. Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного родителя или другого родственника оставляя при этом соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных.
- 3.3. Вход в общежитие для проживающих открыт круглосуточно. Время посещения проживающих гостями допускается с 11:00 до 20:00 при наличии документов, удостоверяющих личность. Время посещения может быть ограничено руководством техникума в случае массовых заболеваний, криминогенной обстановки и по другим причинам.

Приход в общежитие обучающегося не достигшего возраста совершеннолетия после 22:00 часов дает право работникам общежития предпринимать меры к его розыску, согласно «Регламента действий должностных лиц КГБПОУ «Каннский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства» при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетних обучающихся из общежития».
- 3.4. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.
- 3.5. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.
- 3.6. Родственники, приглашенные гости проживающих в общежитии могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией. При нахождении в общежитии данные о соответствующих лицах записываются в журнал приема посетителей.
- 3.7. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие строго воспрещен.
- 3.8. Вынос (внос) крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии разрешения выданного комендантом общежития. При вносе (выносе) крупногабаритных вещей происходит их регистрация комендантом в карточке учета проживающего.

4. Права и обязанности проживающих в общежитии КГБПОУ «Каннский техникум отраслевых технологий и сельского хозяйства»

- 4.1 Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ним жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил, Договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового и спортивного назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к коменданту общежития с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- переселяться с согласия коменданта и воспитателей в другое жилое помещение общежития;
- пользоваться камерой хранения;
- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;
- пользоваться бытовой техникой, указанной в перечне, утвержденном администрацией техникума, с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности;
- принимать родственников и приглашенных гостей только в установленное время с 11:00 до 20:00 часов с обязательным согласованием времени прихода с комендантом или воспитателями и соседями по комнате в общежитии. Время посещения родственников и приглашенных гостей может быть ограничено в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Комендант и воспитатели общежития вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещении общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав проживающих в общежитии или прав работников общежития.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- соблюдать Жилищное законодательство РФ, настоящие Правила и выполнять условия заключенного с администрацией техникума Договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и в установленные действующим законодательством РФ сроки, предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное время;
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае, если конкретный виновник порчи или кражи имущества техникума не

установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств проживающих в данной комнате, секции, блоке, этаже, общежитии;

- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- по требованию работников общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты работниками общежития и техникума с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, санитарного состояния, проведения профилактических и других видов работ;
- сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения коменданту общежития;
- при отсутствии ключей, в случае необходимости (пожар, затопление, проверки и контроля и т. д.) создается комиссия, которая имеет право вскрыть жилое помещение с составлением акта о вскрытии с отнесением стоимости восстановительных работ на пользователя жилым помещением. Комиссия после вскрытия жилого помещения и произведения работ или устранения аварии составляет соответствующий акт и опечатывает вскрытое жилое помещение. В случае отсутствия проживающих комендант общежития принимает меры для их информирования об указанном факте;
- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;
- информировать воспитателей или коменданта о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;
- при временном выезде (на каникулы) необходимо:
 - заблаговременно за два дня предупредить воспитателей;
 - своевременно сдать личные вещи в камеру хранения;
 - сдать кладовщику мягкий инвентарь и постельное белье с момента сдачи последнего экзамена (зачета) в течение суток;
 - сдать коменданту общежития комнату с ключами;
- при выезде из общежития по отчислению (окончанию) из техникума необходимо за два дня до выезда:
 - предупредить коменданта и старшего воспитателя;
 - сдать кладовщику мягкий инвентарь и постельное белье;
 - сдать коменданту комнату с ключами;
 - подать документы на снятие с регистрационного учета;
 - подписать у коменданта обходной лист.
- при выходе (выезде) из общежития оставить заявление с указанием адреса выбытия и контактного телефона. Если обучающийся, не достигший совершеннолетия, проживающий в общежитии ночует за его пределами заранее поставить в известность мастера производственного обучения или классного руководителя в виде аргументированного заявления и с разрешением законного представителя;
- при уходе последним из комнаты, закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение;

- при необходимости по требованию коменданта общежития или воспитателя освобождать занимаемое жилое помещение на время каникул, карантина и пр.;

4.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- использовать в жилом помещении электрические приборы, указанные в утвержденном списке;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания в других жилых помещениях, находящихся в данном общежитии;
- с 23:00 до 06:00 пользоваться телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;
- использовать неисправные электрические приборы и приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя;
- готовить пищу в занимаемом жилом помещении;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, плакаты, постеры, фотографии и т. д.;
- курить в помещениях общежития, хранить и распространять легковоспламеняющиеся вещества (в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т. п.);
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе, проживающим в других комнатах общежития;
- организовывать азартные игры и принимать в них участие;
- выбрасывать из окон мусор, и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования;
- проходить в общежитие и находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво, и напитки, изготовленные на его основе.

4.4. В общежитии запрещается:

- продажа и распространение алкогольных и наркотических средств;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором проживают обучающиеся, переделка замков или их замена без разрешения коменданта общежития;
- установка антенн индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;
- использование в жилом помещении открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных (в том числе рыбок и птиц);
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться жилым помещением;
- совершение иных действий, нарушающих права других проживающих в общежитии.

4.5. Проживающие в общежитии несут полную ответственность за поведение своих гостей и в случае нарушения ими Правил внутреннего распорядка или

общественного порядка обязаны немедленно информировать работников общежития и вызвать охрану для пресечения выявленных нарушений.

5. Права и обязанности работников общежития КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ»

5.1. Работники общежития имеют право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора предложения о применении дисциплинарных взысканий к проживающим за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных актов техникума;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

5.2. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией в нем установленного порядка возлагается на коменданта общежития.

5.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения при предъявлении паспорта и справки о состоянии здоровья;
- регистрационный учет и снятие обучающихся с регистрационного учета по месту пребывания в общежитии;
- проведение инструктажа при вселении в общежитие соблюдение Правил внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, обеспечение своевременной выдачи уборочного инвентаря и материалов, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории (раз в месяц);
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с установленными нормами, сменой постельного белья согласно санитарным нормам и правилам;
- учет и доведение до руководства техникума замечаний по содержанию общежития и предложений по улучшению жилищно-бытовых условий;
- оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- информирование руководства техникума о положении дел в общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на территории, проведение инструктажа, соблюдение Правил внутреннего распорядка в общежитии, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;
- сохранность вещей, сданных в камеру хранения.

6. Общественные органы управления общежитием КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ»

6.1. В общежитии проживающие избирают орган самоуправления Совет общежития КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ», представляющий их интересы.

Совет общежития КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» в своей работе руководствуется настоящими Правилами, Положением о Совете общежития и действующим законодательством РФ.

- 6.2. В каждой секции общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу техникума, содержанию комнат в чистоте и порядке.

7. Ответственность за нарушение настоящих Правил

- 7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение требований настоящих Правил, к проживающим в общежитии КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном настоящими Правилами.

- 7.2. за нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к обучающимся применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития;
- отчисление из КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

- 7.3. Проживающие могут быть выведены из состава проживающих в общежитии в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- систематическое нарушение Правил внутреннего распорядка;
- отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ»;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

- 7.4. За каждый дисциплинарный поступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного поступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета общежития.

- 7.5. До применения меры дисциплинарного взыскания, с проживающего должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных

дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение проживающего от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для меры дисциплинарного взыскания.

7.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия проживающего по уважительным причинам, а также времени, необходимого на учет мнения Совета общежития, но не более семи учебных дней со дня предоставления руководству КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» мотивированного мнения в письменной форме.

7.7. Применение к проживающим в общежитии меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» , который доводится до проживающего в общежитии под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени его отсутствия в КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ». Отказ проживающего ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

8. Порядок выселения проживающих из общежития КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ»

8.1. Выселение из общежития производится в случаях:

- расторжения Договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из техникума до окончания срока обучения;
- по причине нарушения настоящих Правил;
- по личному заявлению проживающих;
- окончания срока действия Договора найма жилого помещения.

8.2. В случае расторжения договора найма жилого помещения, проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое жилое место в общежитии, сдав коменданту КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» по обходному листу данное жилое помещение в чистом виде, а полученный инвентарь в исправном состоянии.

